



Direzione e segreteria: Piazza Umberto I n.7
70023 Gioia del Colle (Bari)
Tel. 0803481521- Fax.0803484873
C.M. BAIC82800G - C.F. 91107950726
SITO WEB: www.caranomazzini.gov.it

MAIL: BAIC82800G@istruzione.it - PEC: BAIC82800G@pec.istruzione.it

Prot. 6447/B15

Gioia del Colle, 09/12/2016

Al Prof. Gurrado Piergiorgio
Sede

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO che con riguardo all'esigenza del presente incarico esso ha carattere occasionale ed è circoscritto nel tempo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento " approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO il bando PON FESR prot.n. OOGFID/12810 del 15 ottobre 2015 "Per la Scuola- competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - ASSE II Infrastrutture per l'istruzione — obiettivo specifico 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave. Realizzazione di ambienti digitali.

VISTA l'autorizzazione del 30/03/2016 Prot. AOODGEFID/ 5877 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio IV - ad attuare il Piano Integrato d'Istituto per l'a.s. 2015/2016;

VISTE le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Delibera del Consiglio n. 13 del 25/01/2016 con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 2015/2016:

VISTO il provvedimento del Dirigente Scolastico n. 8 del 13/04/2016 di assunzione in bilancio;

RILEVATA la necessità di reperire tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di: Collaudatore nel l'ambito del progetto PON volto alla realizzazione di -Ambienti Digitali Asse II -Infrastrutture per l'istruzione -Fondo Europeo di sviluppo - Regionale (FESR)-Obiettivo specifico 10.8;

VISTE la Delibera del Collegio dei Docenti n. 4 del 22/10/2015 di approvazione alla partecipazione del progetto FESRPN; la Delibera del Consiglio d'istituto n. 79 del 29/01/2016, di approvazione del PTOF;

VISTO l'Avviso per il reclutamento per la figura professionale di Collaudatore emanato il 12/11/2016 con Prot. 5955/B15:

VISTO il verbale di valutazione Gruppo di Lavoro nominato con nota prot. 6244/B15 del 28/11/2016 appositamente costituito e presieduto dal Dirigente Scolastico, per la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli ed esperienze approvata dagli OO.CC;

VISTI il decreto di aggiudicazione provvisoria prot. 6257/B15 del 29/11/2016 e il Decreto di aggiudicazione definitiva per incarico di collaudatore prot. 6362/B15 del 05/12/2016 relativamente ai Progetto 10.8. 1.A3-FESRPN-PU-2015-174;



IC Carano Mazzini
Gioia del Colle



Authorised Centre

Direzione e segreteria: Piazza Umberto I n.7
70023 Gioia del Colle (Bari)

Tel. 0803481521- Fax.0803484873

C.M. BAIC82800G - C.F. 91107950726

SITO WEB: www.caranomazzini.gov.it

MAIL: BAIC82800G@istruzione.it - PEC: BAIC82800G@pec.istruzione.it

INCARICA LA S.V.

Collaudatore

delle attività di seguito elencate:

Progetto 10.8.1.A3-FESR-PON-PU-2015-174 realizzazione di interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave.

L'esperto collaudatore dovrà svolgere in dettaglio le seguenti attività:

- ✓ svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;
- ✓ collaborare con i Referenti d'istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati;
- ✓ ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico;
- ✓ verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di acquisto;
- ✓ verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installato ove previste;
- ✓ verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- ✓ coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati;
- ✓ redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
- ✓ svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell'Istituto;
- ✓ inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- ✓ collaborare con il DS, il DSGA;
- ✓ redigere i verbali relativi alla propria attività.

Per tale incarico non è previsto alcun compenso.

L'Istituto Comprensivo "Carano-Mazzini" si riserva la facoltà di risolvere in qualsiasi momento il presente incarico, qualora a suo insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obbiettivi prefissati;

L'Istituto Comprensivo "Carano-Mazzini", visto il D.lgs n. 196/2003 utilizzerà i dati personali dell'incaricato e le coordinate di posta elettronica dello stesso per i fini istituzionali. Il Curriculum Vitae dell'incaricato sarà pubblicato sul sito istituzionale della Scuola ai sensi della normativa vigente.

Il Dirigente Scolastico
Antonio Pavone

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art.3 comma 2 D.Lgs. n.39/1993)